



КФКИС
№ 592-р/20
от 11.11.2020



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 0285151

11.11.2020

№ 592-р

**Об утверждении Порядка согласования
и условий проведения спортивных мероприятий
численностью более 50 человек**

В соответствии с пунктом 15-4 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

1. Утвердить Порядок согласования и условия проведения спортивных мероприятий численностью более 50 человек согласно приложению.

2. Отделу по информационно-аналитическому обеспечению развития отрасли и внешним связям Комитета по физической культуре и спорту (далее - Комитет) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Распоряжение действует до 15.01.2021.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета Хорта А.А.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

А.А.Хорт

**ПОРЯДОК
согласования и условия проведения спортивных
мероприятий численностью более 50 человек**

I. Общие положения

1.1. Порядок согласования и условия проведения спортивных мероприятий численностью более 50 человек (далее – Порядок) устанавливает правила согласования Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет) проведения спортивных мероприятий, общие требования к правообладателям объектов спорта, на территории которых запланировано проведение спортивных мероприятий (далее – правообладатель), и организаторам таких мероприятий, а также условия проведения спортивных мероприятий в Санкт-Петербурге.

1.2. Порядок не распространяется на проведение в Санкт-Петербурге спортивных мероприятий численностью менее 50 человек.

1.3. Ответственными за соблюдение требований Порядка являются:
правообладатели при проведении спортивных мероприятий на территории объектов спорта;

организаторы спортивных мероприятий при проведении спортивных мероприятий на территории Санкт-Петербурга специально непредназначенной для проведения спортивных мероприятий.

1.4. При применении Порядка используются следующие понятия:
спортивное мероприятие - требующее согласования с Комитетом спортивное соревнование с участием спортсменов, включенное в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и (или) Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга, численностью более 50 человек;

объект спорта, на территории которого запланировано проведение спортивного мероприятия (далее – объект спорта) - объекты недвижимого имущества или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения спортивных мероприятий;

территория проведения спортивного мероприятия – открытая городская территория, специально непредназначенная для проведения спортивного мероприятия (городские площади, парки, сады, скверы, акватории, улично-дорожная сеть и иные территории на открытом воздухе) (далее – городская территория);

правообладатель – юридическое лицо, обладающее объектом недвижимости, на котором планируется проведение спортивного мероприятия численностью более 50 человек, на праве собственности, праве аренды, праве безвозмездного пользования, а также на основании иных имущественных прав;

организатор спортивного мероприятия – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий организационное и (или) иное обеспечение его проведения;

заявитель – правообладатель объекта проведения спортивного мероприятия либо организатор спортивного мероприятия в лице уполномоченного представителя;

участники спортивного мероприятия – спортсмены, тренеры, судейский персонал, административно-технический персонал, медицинские работники, зрители, а также иные лица, занятые в подготовке и проведении спортивного мероприятия.

1.5. Заявитель принимает на себя обязательство по соблюдению норм действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в том числе получение всех необходимых для проведения спортивного мероприятия согласований органов государственной власти.

1.6. Решения и действия (бездействие) Комитета, должностных лиц, нарушающие право граждан (юридических лиц) на проведение спортивных мероприятий, могут быть обжалованы в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Численность спортивного мероприятия, указанная в пункте 1.1 Порядка, рассчитывается с учетом общего количества лиц, присутствующих на спортивном мероприятии, в том числе зрителей.

II. Порядок согласования проведения спортивного мероприятия

2.1. При проведении спортивного мероприятия на объекте спорта заявителем выступает правообладатель.

При проведении спортивного мероприятия на городской территории заявителем выступает организатор спортивного мероприятия.

2.2. В целях согласования проведения спортивного мероприятия заявитель направляет в Комитет заявление о согласовании спортивного мероприятия (далее – заявление).

2.3. Заявление направляется на электронный адрес Комитета: kfis@gov.spb.ru по форме согласно приложению 1 к Порядку.

К заявлению прилагаются:

документ, подтверждающий полномочие заявителя на представление заявления;

заверенная копия положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия;

заверенная правообладателем копия правоустанавливающего документа на объект спорта;

обоснование необходимости проведения спортивного мероприятия в условиях режима повышенной готовности для органов управления и сил Санкт-Петербургской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (в свободной форме);

перечень мер, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), которые заявитель обязуется соблюдать при проведении спортивного мероприятия (в свободной форме);

заверенная копия стандарта безопасной деятельности организации, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (при проведении спортивного мероприятия на объекте спорта);

фотофиксация QR-кода объекта спорта, планируемого к использованию при проведении спортивного мероприятия, выданного Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Центр развития и поддержки предпринимательства», подведомственным Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (при проведении спортивного мероприятия на объекте спорта).

2.4. Заявление подается не менее чем за 14 рабочих дней до даты начала проведения спортивного мероприятия, за исключением пропуска указанного срока по причинам, не зависящим от заявителя, указанным в заявлении.

В случае согласования спортивного мероприятия, планируемого к проведению до 01.12.2020, заявитель направляет обращение не позднее чем за два рабочих дня до даты его начала.

2.5. Заявление рассматривается Комитетом в срок не более 7 рабочих дней.

При необходимости в процессе согласования проведения спортивного мероприятия Комитет осуществляет осмотр места проведения спортивного мероприятия (далее – осмотр) на предмет соблюдения заявителем условий проведения спортивного мероприятия, предусмотренных разделом 3 Порядка.

Результаты осмотра фиксируются в акте осмотра с приложением фотоматериалов.

При рассмотрении заявления может быть приглашен заявитель, а также представители правоохранительных органов и органов государственной власти, участвующих в согласовании проведения спортивного мероприятия.

В случае рассмотрения заявления в присутствии заявителя Комитетом составляется протокол, который подписывается уполномоченным представителем Комитета и заявителем.

2.6. Решение о согласовании или об отказе в согласовании проведения спортивного мероприятия принимается Комитетом с учетом оценки возможности выполнения (невыполнения) заявителем правил и норм, направленных на недопущение возможного распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), содержащихся в постановлениях и рекомендациях Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, временном руководстве Всемирной организации здравоохранения от 29.05.2020 «Основные рекомендации по планированию массовых мероприятий в контексте COVID-19», нормах постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - санитарные требования).

Оценка возможности выполнения (невыполнения) заявителем правил и норм, направленных на недопущение возможного распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляется путем сопоставления представленных заявителем документов между собой и их соответствия санитарным требованиям.

2.7. Основаниями для отказа в согласовании проведения спортивного мероприятия являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям к составу документов, указанному в пункте 2.3 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

недоверенность представленной заявителем информации;

нарушение сроков подачи документов, указанных в пункте 2.4 Порядка;

неподтверждение безопасности проведения мероприятия и (или) возможность выполнения заявителем правил и норм, направленных на недопущение возможного распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

выявление случаев неисполнения заявителем запретов (временных ограничений) и требований, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – постановление).

Согласование проведения спортивных мероприятий указанным лицам в дальнейшем допускается только после принятия мер, устраняющих причины неисполнения установленных запретов (временных ограничений) и требований.

2.8. О принятом решении Комитет уведомляет заявителя путем направления соответствующего уведомления по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

В случае неисполнения заявителем взятых на себя обязательств Комитет вправе отозвать у заявителя согласование проведения спортивного мероприятия. Выданное

Комитетом согласование проведения спортивного мероприятия отзывается письмом Комитета с указанием выявленных нарушений и рекомендаций по их устранению.

В случае непринятия заявителем мер, направленных на устранение выявленных нарушений, Комитет направляет информацию о выявленных нарушениях в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Центр развития и поддержки предпринимательства» в целях принятия решения об аннулировании QR-кода, подтверждающего готовность выполнения стандарта безопасной деятельности.

После устранения причин неисполнения запретов (временных ограничений) и требований, установленных постановлением, заявитель повторно обращается в Комитет с заявлением в порядке, предусмотренном пунктами 2.3 и 2.4 Порядка, с приложением документов, подтверждающих факт устранения выявленных нарушений.

2.9. Комитет вправе проводить обследование объекта спорта и (или) городской территории с целью обеспечения соблюдения заявителем запретов (временных ограничений) и требований, установленных постановлением, во время проведения спортивного мероприятия.

Заявитель обязан обеспечить допуск уполномоченных представителей Комитета на объект спорта и (или) городскую территорию (далее – место проведения спортивного мероприятия) с целью проведения обследования и соответствующих мероприятий контроля.

III. Условия проведения спортивного мероприятия

3.1. Заявитель обязан:

организовать в месте проведения спортивного мероприятия термометрию участников спортивного мероприятия с использованием бесконтактных термометров и недопущение нахождения лиц с повышенной температурой тела или признаками респираторного заболевания в месте проведения спортивного мероприятия;

обеспечить в месте проведения спортивного мероприятия условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков, в том числе с помощью установленных дозаторов;

обязать участников спортивного мероприятия использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания и рук;

обеспечить проведение официальных церемоний, пресс-конференций, интервью с соблюдением масочного режима;

перед началом спортивного мероприятия проводить генеральную уборку помещений и обработку оборудования с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;

проводить каждые 2 часа дезинфекционную обработку туалетных комнат, контактных поверхностей помещений и иных объектов (поручни, ручки двери, перила и др.) в месте проведения спортивного мероприятия;

обеспечить возможность оказания скорой медицинской помощи участникам спортивного мероприятия;

обеспечить наличие запаса необходимых дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты органов дыхания и рук для участников спортивного мероприятия и организацию их раздачи, в случае необходимости;

осуществлять мониторинг количества участников спортивного мероприятия с использованием в том числе электронной системы подсчета присутствующих;

предоставить в Комитет не позднее 3 рабочих дней после проведения спортивного мероприятия отчет о соблюдении санитарных требований, при проведении спортивного мероприятия с приложением видеозаписи, подтверждающей достоверность представленной информации.

Приложение
к Порядку согласования
и условий проведения
спортивных мероприятий
численностью более 50 человек

ФОРМА

Комитет по физической культуре и спорту
от _____

(указывается полное наименование юридического
лица в соответствии с учредительными
документами, Ф.И.О. руководителя
или уполномоченного представлять интересы
юридического лица заявителя или Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

контактный тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании проведения мероприятия

В соответствии с пунктом 2.1.3 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Постановление) прошу согласовать проведение спортивного мероприятия

_____ (указывается наименование спортивного мероприятия)
на объекте спорта/городской территории площадью _____ М. кв. (указывается
площадь помещения, здания, территории) по адресу:

В спортивном мероприятии участвуют _____ человек (указывается точное количество человек, принимающих участие в спортивном мероприятии, включая зрителей спортивного мероприятия).

Настоящим заявлением подтверждаю соблюдение требований Постановления и иных требований санитарно-эпидемиологического, в том числе:

1. Наличие QR-кода и соблюдение стандарта безопасной деятельности (в том числе наличие QR-кода и стандарта безопасной деятельности у иных лиц, привлекаемых к организации спортивного мероприятия);
2. Обеспечение всех присутствующих на спортивном мероприятии лиц средствами индивидуальной защиты органов дыхания и рук (наличие запаса);
3. Наличие дезинфицирующих средств для обработки рук.

С требованиями Постановления ознакомлен (а), положения статей 6.3, 20.6.1 КоАП РФ и статьи 8-6-1 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», предусматривающие административную ответственность за нарушения требований Постановления, понятны.

Согласен на допуск представителей Комитета, в том числе уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях, в период проведения спортивного мероприятия на объект спорта.

Приложение: согласие на обработку персональных данных; документы, указанные в пункте 2.3 Порядка.

_____ 2020

Подпись / Ф.И.О. / Должность

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(указывается фамилия, имя, отчество лица, заполнившего заявление о согласовании проведения
мероприятия)
зарегистрированный по адресу: _____,
_____,
проживающий по адресу: _____,
_____,
документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший его)
_____.

в целях проверки соблюдения мной требований Порядка согласования и условий проведения спортивных мероприятий численностью более 50 человек, в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие Комитету по физической культуре и спорту, находящемуся по адресу: Санкт-Петербург, Миллионная ул., д.22, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона, а также на передачу третьим лицам для осуществления вышеуказанных целей моих персональных данных, содержащихся в представленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва, составленного в письменной форме.

(подпись лица, субъекта
персональных данных)

(фамилия, имя, отчество)

(дата)